



COMUNE DI DANTA DI CADORE

PROVINCIA DI BELLUNO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: **Piano integrato di azione e organizzazione del triennio 2023-2025 – Sottosezione Piano triennale dei fabbisogni di personale.**

L'anno **duemilaventitre** il giorno **ventinove**
del mese di **marzo** alle ore **17:40** nella Sede Municipale, convocata
dal Sindaco si è riunita mediante strumenti telematici la Giunta Comunale.

Intervengono i Signori:

- | | | |
|-------------------------------|---|-------------|
| 1. MATTEA Ivano | - | Sindaco |
| 2. MENIA D'ADAMO Mirco | - | Assessore |
| 3. DORIGUZZI BOZZO Anna Maria | - | Assessore |
| | | Presenti N. |

Presenti
SI
SI
SI
03

Partecipa il Sig. **Mattea Ivano** nella sua qualità di Sindaco.

Partecipa la Sig. **Pilotto dr. Enrico** nella sua qualità di Segretario Comunale.

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, propone alla Giunta di adottare la deliberazione citata in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

ATTESO CHE:

- l'art. 39 della Legge 27/12/1997, n. 449, ha stabilito che, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;
- a norma dell'art. 91 del TUEL, gli organi di vertice delle Amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale finalizzata alla riduzione programmata delle spese relative;
- l'art. 1, comma 102, della Legge 30/12/2004, n. 311, stabilisce che le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della Legge 28/12/2001, n. 448, a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della Legge 449/1997 e successive modificazioni;

RICHIAMATO l'art. 33, comma 2, del Decreto Legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, nella Legge 28 giugno 2019, n. 58, nel quale, a seguito delle modifiche introdotte dalla Legge 27 dicembre 2019, n. 160, si legge: *“A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale...”*;

VISTO il Decreto 17 marzo 2020 *“Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato nei comuni”* con il quale vengono individuati i valori soglia, differenziati per fascia demografica, di massima spesa del personale e le percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio;

RILEVATO che il Comune di Danta di Cadore ha una popolazione residente largamente inferiore ai 1000 abitanti, per cui rientra nella fascia demografica di cui all'art. 3, comma 1, lett. a) del Decreto suddetto;

ACCERTATO che lo stesso si colloca al di sotto del valore soglia indicato nella tabella 1) del Decreto medesimo, per cui può incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato per assunzioni a tempo indeterminato, come meglio indicato nel prospetto di computo allegato *sub B*);

VISTO il Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80 e il D.M. n. 132 del 30/06/2022 in materia di Piano Integrato di Attività e Organizzazione (Piao)

RAVVISATA la necessità di definire il Piano dei fabbisogni di personale per il periodo 2023-2025 ;

VERIFICATA la consistenza del personale presente nell'organizzazione dell'Ente e rilevato che in tale ambito non emergono situazioni di personale eccedente o in esubero ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni;

PRESO ATTO del parere formulato dell'Organo di revisione contabile che ha certificato la compatibilità della spesa di personale con il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile della presente proposta di deliberazione, reso ai sensi dell'art. 49 della normativa predetta;

Con voti favorevoli unanimi resi palesemente per alzata di mano;

DELIBERA

1. di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di dare atto che, a seguito della consueta verifica effettuata per l'anno in corso ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, e successive modificazioni ed integrazioni, non sono emerse situazioni di personale eccedente o in esubero;
3. di dare atto che la consistenza di personale a tempo indeterminato al 31 dicembre 2022 è la seguente :

Profilo professionale	Consistenza di personale al 31-12-2022
Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione Funzionario tecnico	1
Area degli Istruttori Istruttore amministrativo	1
Area degli Istruttori Istruttore contabile	1
Area degli Operatori esperti Operaio tecnico-manutentivo	2

4. di approvare il seguente Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2023/2025 come da allegato *sub A)* allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
5. di autorizzare la trasformazione da tempo parziale 31 ore a tempo pieno del dipendente con profilo di istruttore contabile;
6. di autorizzare eventuali sostituzioni per cessazioni che dovessero verificarsi nel corso del triennio 2023-2025, con assunzioni a tempo indeterminato nella stessa area professionale, fermo restando il rispetto dei vincoli di spesa vigenti;
7. di prevedere che il Comune possa, ove se ne ravvisi la necessità, procedere anche ad eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, fermo restando il rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (*in primis*, dell'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, nonché dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) e di contenimento della spesa del personale, effettuate dai responsabili dei servizi secondo le necessità;
8. di dare atto che i documenti approvati con il presente provvedimento costituiscono la sottosezio-

ne Piano triennale dei fabbisogni di personale del più articolato Piano integrato di azione e organizzazione del triennio 2023-2025 ;

9. di dare atto che l'informazione alle parti sindacali sull'intera sotto-sezione Piano triennale dei fabbisogni che deve essere resa almeno 5 giorni lavorativi prima dell'adozione dell'atto di approvazione (art. 4, comma 5, CCNL 16/11/2022).;
10. di pubblicare il presente Piano triennale nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" del sito web istituzionale e di trasmetterne copia alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "*Piano dei fabbisogni*" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella Circolare RGS n. 18/2018.

Successivamente, con separata votazione unanime e palese, il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.-

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto, come segue:

IL PRESIDENTE
Mattea Ivano
(firmato digitalmente)

IL SEGRETARIO
Pilotto dr. Enrico
(firmato digitalmente)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto addetto alla pubblicazione attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il giorno _____

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
Menia C. Anna Grazia
(firmato digitalmente)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione:
 - è stata affissa all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, dal _____ al _____, senza opposizioni e/o reclami;
- che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data _____;
 - dopo dieci giorni dalla sua pubblicazione all'Albo pretorio;

Danta di Cadore, lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Pilotto dr. Enrico
(firmato digitalmente)
